

про використання об'єктів Інфраструктури

м. Херсон

«24» листопада 2020 року

Державне підприємство «Адміністрація морських портів України» (ДП «АМПУ»), далі за текстом – Адміністрація, в особі начальника Херсонської філії державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (адміністрації Херсонського морського порту) **Гарашенка Володимира Васильовича**, який діє на підставі Положення про Херсонську філію державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (адміністрацію Херсонського морського порту) та довіреності від 30.09.2019, посвідченої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Лісциною Я.Б. та зареєстрованої в реєстрі за № 845, з однієї сторони, та

Державне підприємство «Херсонський морський торговельний порт» (ДП «ХМТП»), далі за текстом – Підприємство, в особі виконуючого обов'язки директора ДП «ХМТП» **Маховського Геннадія Федоровича**, який діє на підставі Статуту та Наказу Міністерства інфраструктури України № 36-Ос від 25.06.2020, з іншої сторони, далі окремо іменуються Сторона, а разом – Сторони, уклали цей Договір про використання об'єктів Інфраструктури (далі за текстом – Договір) про таке:

## 1. Предмет Договору

1.1. Адміністрація надає Підприємству право протягом строку дії даного Договору користуватися об'єктами Інфраструктури, а саме: використання мереж теплопостачання, до яких приєднані об'єкти Підприємства, а Підприємство використовує об'єкти Інфраструктури відповідно до їх цільового призначення та зобов'язується здійснювати оплату за таке використання на умовах, визначених даним Договором.

## 2. Ціна Договору та порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість використання мереж теплопостачання в місяць розраховується шляхом помноження вартості використання мереж теплопостачання для опалення одного квадратного метра опалювальної площі на опалювальну площу Підприємства, яка вказана у Додатку № 1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною.

2.2. Ціна цього Договору за опалювальний період 2020 року (5 місяців – січень, лютий, березень, листопад, грудень) становить **28 183,11 грн. з ПДВ (двадцять вісім тисяч сто вісімдесят три грн. 11 коп.)**, у тому числі ПДВ – **4 697,19 грн. (чотири тисячі шістьсот дев'яносто сім грн. 19 коп.)** згідно Додатка № 1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною, та складається з:

2.2.1. Вартості використання мереж теплопостачання за період з 01.01.2020 по 14.02.2020, (згідно Додатку № 1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною), та становить **3 820,65 грн. (три тисячі вісімсот двадцять грн. 65 коп.)** без ПДВ, крім того ПДВ – **764,13 грн. (сімсот шістьдесят чотири грн. 13 коп.)**, всього вартість використання мереж теплопостачання складає **4 584,78 грн. (чотири тисячі п'ятсот вісімдесят чотири грн. 78 коп.)** з урахуванням ПДВ.

2.2.2. Вартості використання мереж теплопостачання за період з 15.02.2020 по 31.03.2020, (згідно Додатку № 1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною), та становить **8 483,06 грн. (вісім тисяч чотириста вісімдесят три грн. 06 коп.)** без ПДВ, крім того ПДВ – **1 696,61 грн. (одна тисяча шістьсот дев'яносто шість грн. 61 коп.)**, всього вартість використання мереж теплопостачання складає **10 179,67 грн. (десять тисяч сто сімдесят дев'ять грн. 67 коп.)** з урахуванням ПДВ.

2.2.3. Вартості використання мереж теплопостачання за період з 01.11.2020 по 31.12.2020, (згідно Додатку № 1 до даного Договору, який є його невід'ємною частиною), та становить



Херсонський торговельно-промисловий порт  
Зареєстровано в книзі  
№ 1069

11 182,22 (одинадцять тисяч сто вісімдесят дві грн. 22 коп.) без ПДВ, крім того ПДВ – 2 236,44 грн. (дві тисячі двісті тридцять шість грн. 44 коп.), всього вартість використання мереж теплопостачання складає 13 418,66 грн. (тринадцять тисяч чотириста вісімнадцять грн. 66 коп.) урахуванням ПДВ.

2.3. В разі зміни вартості використання мереж теплопостачання, визначеної Додатком № 1 до даного Договору, Адміністрація направляє Підприємству додаткову угоду з відповідними змінами. При цьому нова вартість використання мереж теплопостачання застосовується до розрахунків між Сторонами з дати підписання Сторонами відповідної додаткової угоди або з дати, зазначеної в самій додатковій угоді.

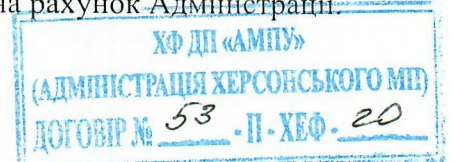
2.4. Вартість використання мереж теплопостачання, визначену п. 2.2. даного Договору, Підприємство сплачує протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати підписання Актів наданих послуг (виконаних робіт) на підставі виставлених Адміністрацією рахунків (рахунків-фактури).

2.5. Оплата рахунків (рахунків-фактури) Адміністрації здійснюється Підприємством з обов'язковим посиланням у платіжному дорученні на номер і дату даного Договору та на номер і дату відповідних рахунків (рахунків-фактури), на підставі яких здійснюється оплата.

2.6. Витрати на перерахування грошових коштів несе Сторона, що здійснює таке перерахування.

2.7. Оплата по даному Договору здійснюється в безготівковій формі в національній валюті України шляхом перерахування Підприємством грошових коштів на рахунок Адміністрації.

### 3. Права та обов'язки Сторін



#### 3.1. Права та обов'язки Адміністрації:

3.1.1. Адміністрація зобов'язується складати та направляти Підприємству Акти наданих послуг (виконаних робіт) та рахунки (рахунки-фактури) по даному Договору.

Належним підтвердженням отримання Підприємством Актів наданих послуг (виконаних робіт) є відмітка (штамп) на супровідному листі або поштове повідомлення про вручення рекомендованої кореспонденції.

3.1.2. Адміністрація зобов'язується надавати Підприємству на узгодження належним чином оформлену податкову накладну, розрахунок коригування податкової накладної, складену(і) в електронній формі та зареєстровану(і) в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) в порядку та строки, визначені законодавством України.

3.1.3. Адміністрація має право своєчасно отримувати плату по даному Договору.

3.1.4. Адміністрація зобов'язується утримувати в належному стані мережі теплопостачання.

#### 3.2. Права та обов'язки Підприємства:

3.2.1. Підприємство зобов'язується протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання від Адміністрації Актів наданих послуг (виконаних робіт) розглянути їх, підписати та направити на адресу Адміністрації по одному примірнику таких Актів або в цей же строк надати мотивовану відмову від підписання Актів наданих послуг (виконаних робіт).

У випадку неповернення Підприємством підписаних Актів наданих послуг (виконаних робіт) та ненадання мотивованої відмови від їх підписання у встановлені даним Договором строки, такі Акти вважаються погодженими (підписаними) Сторонами в редакції Адміністрації та підлягають оплаті.

3.2.2. Підприємство зобов'язується сплачувати рахунки (рахунки-фактури) Адміністрації у повному обсязі в строки, визначені в даному Договорі.

3.2.3. Підприємство повинно зареєструвати розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) не пізніше 15 календарних днів від дати отримання розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної, складеною згідно змінених Актів наданих послуг (виконаних робіт), підписаних Сторонами. Дата отримання коригування Підприємством вважається дата відправки Адміністрацією коригування кількісних і вартісних показників податкової накладної до ЄРПН.



3.2.4. Підприємство зобов'язується забезпечувати безперешкодний доступ у робочий час уповноважених працівників Адміністрації до засобів обліку і засобів контролю споживання електричної та теплової енергії, а також для контролю встановлених режимів їх споживання.

#### 4. Відповідальність Сторін

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору, своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. За несвоєчасне виконання грошових зобов'язань по даному Договору Адміністрація має право стягнути з Підприємства пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день прострочення.

4.3. Відповідно до ст. 625 Цивільного Кодексу України, у разі несвоєчасного виконання грошових зобов'язань по даному Договору, Адміністрація має право стягнути з Підприємства суму боргу, з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 % річних з суми простроченого платежу.

4.4. У разі відмови в реєстрації Підприємством розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в ЄРПН, Підприємство за першою вимогою Адміністрації протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання такої вимоги, сплачує на користь останньої штраф у розмірі суми зменшення податкового зобов'язання.

4.5. У разі відмови Адміністрації зареєструвати в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) податкову накладну, Адміністрація за першою вимогою Підприємства протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання такої вимоги, сплачує на користь останнього штраф у розмірі недоотриманого податкового кредиту по ПДВ.

4.6. За неналежне виконання зобов'язань Адміністрацією по даному Договору Підприємство має право застосувати до Адміністрації штрафні санкції передбачені ст. 231 Господарського кодексу України.

4.7. Сплата штрафних санкцій (неустойка, штраф та пеня) не звільняє винну Сторону від виконання договірних зобов'язань.

4.8. Сторони домовились, що строк позовної давності по стягненню штрафних санкцій (неустойка, штраф та пеня) по даному Договору встановлюється тривалістю в 1 (один) рік.

4.9. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Адміністрація має право застосувати до Підприємства оперативно-господарські санкції, зокрема, у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із цим Підприємством, односторонньої відмови від виконання свого зобов'язання, із звільненням Адміністрації від відповідальності за це – у разі порушення зобов'язання Підприємством.

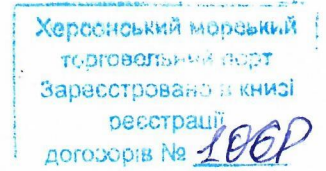
4.10. Оперативно-господарські санкції застосовуються Адміністрацією у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

4.11. Про застосування до Підприємства оперативно-господарської санкції, зокрема, визначеної у пункті 4.9. цього Договору, Адміністрація повідомляє Підприємство шляхом направлення за реквізитами, вказаними у цьому Договорі, відповідного письмового повідомлення, в якому зазначає про невиконання або неналежного виконання Підприємством своїх зобов'язань за цим Договором із посиланням на відповідний пункт Договору.

4.12. У разі незгоди із застосуванням оперативно-господарської санкції, Підприємство може звернутись до суду із заявою про скасування відповідної санкції.

4.13. Застосування Адміністрацією оперативно-господарських санкцій не звільняє Підприємство від обов'язку відшкодування збитків та сплати штрафних санкцій Адміністрації, передбачених цим Договором.





## 5. Строк дії Договору

5.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2020 року включно, а в частині взаєморозрахунків – до моменту повного виконання Сторонами обов'язків по даному Договору.

5.2. У відповідності до ч. 3 ст. 631 ЦК України Сторони дійшли згоди, що умови даного Договору, крім пунктів 2.2.2. та пункту 2.2.3. Договору, застосовуються до відносин, які виникли між ними до набрання даним Договором чинності, а саме з 01 січня 2020 року. Умови пункту 2.2.1. закінчують дію 14 лютого 2020 року.

5.3. У відповідності до ч. 3 ст. 631 ЦК України Сторони дійшли згоди, що умови пункту 2.2.2. даного Договору застосовуються до відносин, які виникли між ними до набрання даним Договором чинності, а саме: з 15 лютого 2020 року по 31 березня 2020 року.

5.4. Умови пункту 2.2.3. Договору діють з 01 листопада 2020 року по 31 грудня 2020 року.

5.5. Даний Договір може бути розірваний або припинений за письмовою згодою Сторін відповідно до чинного законодавства України, крім розірвання у відповідності до вимог п. 5.7. Договору.

5.6. В разі передачі об'єктів з балансу Адміністрації на баланс Підприємства, Договір підлягає розірванню шляхом підписання додаткової угоди до даного Договору.

5.7. В разі застосування до Підприємства санкцій відповідно до Закону України «Про санкції», в разі неналежного виконання Підприємством своїх зобов'язань по даному Договору, а також в разі незгоди Підприємства зі зміною вартості використання мереж теплопостачання та не підписання відповідної додаткової угоди, даний Договір може бути достроково розірваний Адміністрацією в односторонньому порядку, повідомивши про це Підприємство за 7 (сім) календарних днів до дати розірвання.

## 6. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

6.1. Сторони звільняються від майнової відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, а також прийняття законодавчим органом законів, видання урядом ухвал чи наказів, що обмежують дію даного Договору).

6.2. При настанні вищевказаних обставин непереборної сили, Сторона, що потрапила під дію таких обставин, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Належним підтвердженням дії форс-мажору є документи, видані Торгово-промисловою палатою України (її регіональною палатою) або іншим компетентним органом.

6.4. Неповідомлення або невчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилаючись на будь-яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань.

## 7. Антикорупційне застереження

7.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього Договору Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов'язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;
- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;
- не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь-яких осіб за вчинення чи не



вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

7.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому розділі, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

## 8. Інші умови

8.1. Всі права та обов'язки Адміністрації (в т.ч. ведення бухгалтерського обліку, проведення розрахунків, підписання первинних документів, приймання-передача товарів, робіт та послуг за кількістю і якістю тощо), які передбачені цим Договором, виконуються Херсонською філією державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (адміністрацією Херсонського морського порту).

8.2. Сторони погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір Сторони дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну та розірвання цього Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством України, відносин.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

8.3. Сторони заявляють і підтверджують, що є платниками податку на прибуток підприємств та ПДВ на загальних підставах.

8.4. В разі зміни статусу платника податку однієї зі Сторін, та Сторона, у якої сталися вищевказані зміни зобов'язана протягом, 7 (семи) календарних днів з моменту настання таких змін письмово повідомити про це іншу Сторону.

8.5. При зміні адреси і/або банківських реквізитів Сторони зобов'язані повідомити про такі зміни один одного письмово протягом 5 (п'яти) календарних днів.

8.6. Всі спори і розбіжності, які можуть виникнути по даному Договору, вирішуватимуться шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – відповідно до чинного законодавства України.

8.7. Всі зміни та доповнення до даного Договору, якщо інше прямо не передбачено умовами даного Договору, оформляються шляхом складання Додаткових угод, які є невід'ємними частинами даного Договору.

8.8. З усіх питань, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.9. Кожна із Сторін зобов'язана забезпечити збереження конфіденційної інформації, отриманої при виконанні цього Договору, і вжити всі належні заходи щодо її нерозголошення. Передача вказаної інформації юридичним або фізичним особам, які не мають відношення до цього Договору, її опублікування або розголошення іншими шляхами і засобами можуть мати місце тільки за письмовою згодою Сторін, незалежно від причин і строку припинення дії цього Договору, крім випадків, які передбачені законодавством України. Відповідальність Сторін за порушення положення цього пункту визначається і вирішується згідно з чинним законодавством України.

8.10. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

8.11. Всі повідомлення, якими обмінюються Сторони, вважаються належним чином доставленими, якщо отримано відповідне документальне підтвердження за адресою Адміністрації/Підприємства, вказаною в розділі 10 цього Договору (цінний лист з описом вкладення тощо).

Будь-які повідомлення, які направляються факсом та/або електронною поштою Адміністрації/Підприємства (вказані в розділі 10 цього Договору), мають юридичну силу.

Херсонський морський  
торгівельний порт  
Зареєстрований в книзі  
реєстрації  
договорів № 106Р

ХФ ДП «АМПУ»  
(АДМІНІСТРАЦІЯ ХЕРСОНЬСЬКОГО МП)  
ДОГОВІР № 53 - П - ХФ - 20



Належним підтвердженням направлення документа та його отримання будь-якою із Сторін є звичайне технічне підтвердження відповідного обладнання Адміністрації чи Підприємства про відправлення документа: звіт факсимільного апарату, звіт серверу про відправлення електронного повідомлення тощо.

Херсонський морський торговельний порт  
Зареєстровано в книзі реєстрації договорів № 106Р

### 9. Додатки до даного Договору

9.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:

9.1.1. Додаток №1: Розрахунок вартості використання мереж теплопостачання за опалювальний період 2020 року (5 місяців – січень, лютий, березень, листопад, грудень).

### 10. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ХФ ДП «АМПУ»  
(Адміністрація Херсонського МП)  
ДОГОВІР № 53 - П - ХФ - 20

#### АДМІНІСТРАЦІЯ:

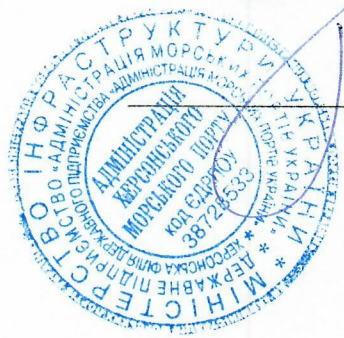
Державне підприємство «Адміністрація морських портів України»  
01135, м. Київ, проспект Перемоги, 14  
ідентифікаційний код 38727770  
від імені Адміністрації  
Херсонська філія державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (адміністрація Херсонського морського порту)  
73000, Україна, м. Херсон, проспект Ушакова, 4  
ідентифікаційний код 38728533  
ПІН 387277726597,  
Витяг з реєстру платників податку на додану вартість № 1428104500068 від 22.10.2014  
телефон/факс: (0552) 32-52-52  
E-mail: office@khe.uspa.gov.ua  
Банківські реквізити:  
UA463204780000026005924425188  
в АТ «Укргазбанк» в м. Києві, МФО 320478

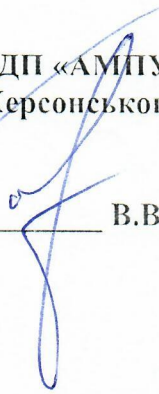
#### ПІДПРИЄМСТВО:

Державне підприємство «Херсонський морський торговельний порт»  
Місцезнаходження:  
73000, м. Херсон, проспект Ушакова, 4  
Поштова адреса:  
73025, м. Херсон, вул. Потьомкінська, 3  
ідентифікаційний код 01125695  
ПІН 011256921031,  
Витяг з реєстру платників податку на додану вартість №1521034500811 від 23.10.2015  
тел. (0552) 32-87-87  
E-mail: office@seaport.kherson.ua  
Банківські реквізити:  
UA363223130000026003000008200  
в АТ «Укрексімбанк», МФО 322313  
UA703204780000026005924438045  
в АБ «Укргазбанк», МФО 320478  
UA453524790000026007052302462  
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 352479

Начальник ХФ ДП «АМПУ»  
(Адміністрації Херсонського МП)

В.о. директора ДП «ХМТП»

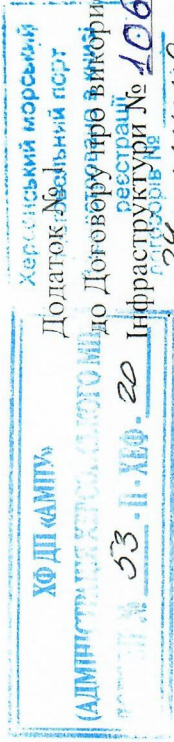


  
В.В. Гарашенко



  
Г.Ф. Маховський

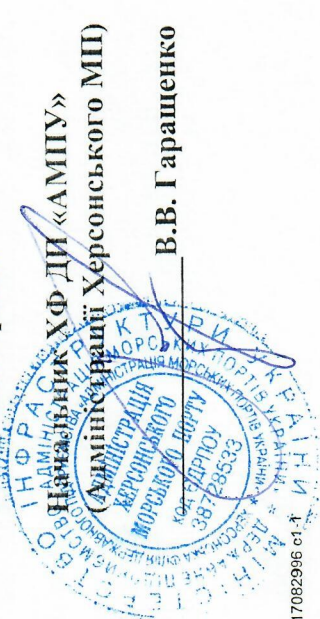




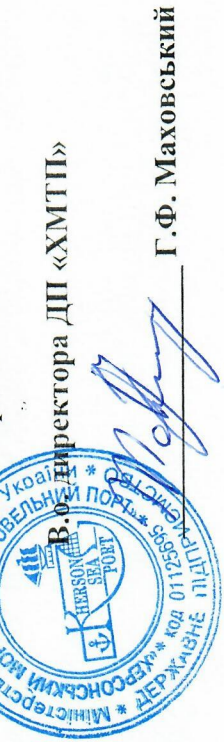
**Розрахунок вартості використання мереж теплопостачання за опалювальний період 2020 року  
(5 місяців – січень, лютий, березень, листопад, грудень)**

Назва послуги	Опалювальна площа Підприємства	Вартість використання мереж теплопостачання за місяць	Вартість використання мереж теплопостачання за місяць без ПДВ	Вартість використання мереж теплопостачання за відповідний опалювальний період без ПДВ	Вартість використання мереж теплопостачання за відповідний опалювальний період з ПДВ
Одиниця виміру	м. кв.	грн./м.кв.	грн.	грн.	грн.
Використання мереж теплопостачання (період з 01.01.2020 по 14.02.2020)	519,5	4,96	2 576,72	3 820,65	4 584,78
Використання мереж теплопостачання (період з 15.02.2020 по 31.03.2020)	1127,24	4,96	5 591,11	8 483,06	10 179,67
Використання мереж теплопостачання (період з 01.11.2020 по 31.12.2020)	1127,24	4,96	5 591,11	11 182,22	13 418,66
<b>Всього</b>				<b>23 485,93</b>	<b>28 183,11</b>

Від Адміністрації:



Від Підприємства:



*Гарашенко В.В.*

