

Договір № 3-П-1399-20  
про допуск до об'єктів портової інфраструктури

м. Ізмаїл

«04» травня 2020 року

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АДМІНІСТРАЦІЯ МОРСЬКИХ ПОРТІВ УКРАЇНИ"** (надалі – "Адміністрація"), в особі начальника ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ ФІЛІЇ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА "АДМІНІСТРАЦІЯ МОРСЬКИХ ПОРТІВ УКРАЇНИ" (АДМІНІСТРАЦІЯ ІЗМАЇЛЬСЬКОГО МОРСЬКОГО ПОРТУ) Лапонога Сергія Івановича, який діє на підставі Положення про ІЗМАЇЛЬСЬКУ ФІЛІЮ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА "АДМІНІСТРАЦІЯ МОРСЬКИХ ПОРТІВ УКРАЇНИ" (АДМІНІСТРАЦІЯ ІЗМАЇЛЬСЬКОГО МОРСЬКОГО ПОРТУ) та довіреності № 854 від 30 вересня 2019 року, з однієї сторони, та

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПОРТ-СОЛАР"** (надалі – "Користувач"), в особі генерального директора Андрущак Андрія Анатолійовича та директора Крістіана Такача, які діють спільно на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом іменовані "**Сторони**", а кожна окремо – "**Сторона**", уклали цей договір про допуск до Об'єктів портової інфраструктури (надалі – "**Договір**") про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предметом цього Договору є надання Адміністрацією Користувачу, в порядку та на умовах, визначених цим Договором, послуг з користування об'єктами портової інфраструктури, які визначені в п.1.2 цього Договору та які закріплені за Адміністрацією на праві господарського відання та знаходяться на її балансі (надалі – "**Об'єкти інфраструктури**"), з метою забезпечення ефективного виробничого процесу Користувача (надалі – "**Послуги**"). Користувач оплачує надані Послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Під Об'єктами інфраструктури в цьому Договорі розуміються комірки 6 кВ в кількості 2 штук (№ 2 та № 21) зі складу головної понижуючої підстанції 35/6 кВ "ПОРТ" за інвентарним номером № 121/2370.
- 1.3. Надання Послуги носить постійний безперервний характер (щоденно, цілодобово) протягом всього строку дії цього Договору.
- 1.4. Цей Договір укладено з метою врегулювання майнових та фінансово-господарських відносини Сторін на засадах загального цивільного законодавства України. Умови цього Договору не можуть трактуватися Сторонами та/або третіми особами в розумінні спеціалізованих нормативно-правових актів, що регулюють сферу енергетики, в тому числі, але не виключно: Закону України "Про ринок електричної енергії", Кодексу системи розподілу, затвердженого Постановою НКРЕКП від 14 березня 2018 року № 310, Кодексу комерційного обліку електричної енергії, затвердженого Постановою НКРЕКП від 14 березня 2018 року № 311, Правил роздрібного ринку електричної енергії, затверджених Постановою НКРЕКП від 14 березня 2018 року № 312, та інших нормативно-правових актів.
- 1.5. Ніщо в цьому Договорі не може трактуватися Сторонами та/або третіми особами як відчуження, передача державою та/або Адміністрацією на користь Користувача будь-яких майнових прав на Об'єкт інфраструктури, інші пов'язані з ним об'єкти цивільних прав.

### 2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Загальна ціна договору визначається обсягом фактично спожитих Послуг, виходячи з їх місячної вартості та тривалості дії Договору.
- 2.2. Вартість Послуг, що надаються Адміністрацією за Договором, становить 2 916,67 грн (дві тисячі дев'ятсот шістнадцять гривень 67 копійок), зокрема ПДВ 20% - 583,33 грн. (п'ятсот вісімдесят три гривні 33 копійки), загалом з ПДВ – 3 500,00 грн. (три тисячі п'ятсот гривень 00 копійок) на місяць за користування однією коміркою 6 кВ зі складу головної понижуючої підстанції 35/6кВ "ПОРТ" (інвентарний номер № 121/2370).



- 2.3. Оплата за користування Об'єктами інфраструктури здійснюється щоквартально, на підставі рахунків, що виставляються Адміністрацією. В разі якщо перший та/або останній місяць надання Послуг за цим Договором були неповними, плата нараховується пропорційно фактичній кількості днів надання Послуги в такому місяці.
- 2.4. Нарахування плати за Послуги здійснюється за вільними цінами (тарифами) відповідної філії Адміністрації, на балансі якої перебувають Об'єкти інфраструктури, що діють на момент надання відповідних послуг та які затверджені відповідною філією Адміністрації.
- 2.5. Рахунки на оплату Послуг Адміністрації передаються Користувачу наступним чином:
- направляються за адресою електронної пошти/факсом, а у випадку відсутності такої адреси в умовах Договору на дату його підписання - на адресу електронної пошти/факс, повідомлену Користувачем за запитом Адміністрації; та/або
  - передаються безпосередньо уповноваженому представнику Користувача під підпис у реєстрі пред'явлених рахунків; та/або
  - направляються Користувачу іншим загальноприйнятим способом (поштою, кур'єрською поштою тощо).

Адміністрація може застосувати будь-який з описаних способів передачі рахунку або кілька способів. Застосування одного з описаних способів передачі рахунку визнається Сторонами достатнім з боку Адміністрації для забезпечення оплати Користувачем такого рахунку. У випадку виникнення спорів щодо одержання Користувачем рахунку на оплату Послуг Адміністрації, рахунок вважається переданим та одержаним Користувачем, а тягар доказування того, що рахунок не був одержаний, несе Користувач.

- 2.6. Користувач оплачує рахунок протягом 10 (десяти) банківських днів з дати виставлення такого рахунку шляхом безготівкового розрахунку на поточний рахунок Адміністрації.
- 2.7. Адміністрація готує та надає Користувачу акт наданих послуг (надалі – "Акт") за кожний квартал дії цього Договору протягом 5 (п'яти) робочих днів після завершення відповідного розрахункового періоду. Користувач зобов'язаний підписати отриманий від Адміністрації Акт протягом 7 (семи) робочих днів з моменту його отримання від Адміністрації. У випадку відсутності письмового повідомлення щодо спірних питань від Користувача протягом вищезгаданих 7 (семи) робочих днів, такий Акт вважається підписаним Користувачем та відповідні Послуги вважаються наданими своєчасно, належної якості та у повному обсязі.
- 2.8. При наявності технічної можливості, Сторони здійснюють оформлення Актів у вигляді електронних документів із застосуванням до них електронного цифрового підпису (ЕЦП) засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях, як оригіналу, за допомогою системи електронного документообігу "М.Е.Дос". Документи, сформовані в електронному вигляді із застосуванням ЕЦП за умови дотримання вимог законодавства про електронні документи та електронний документообіг, мають таку ж юридичну силу, як оригінали у паперовій формі з підписами та печатками Сторін.
- У разі використання Сторонами різних систем електронного документообігу або ЕЦП різних Центрів сертифікації ключів (ЦСК) – зазначені системи або ЕЦП повинні мати можливість взаємної роботи та верифікації ключів один з одним.
- Підтвердженням факту одержання електронного документа є автоматизоване підтвердження сервера електронної поштової системи про доставку електронного документа на адресу, яка у ньому зазначена. У випадку, якщо електронна поштова система не підтримує функцію визначення факту одержання електронного документа адресатом, тоді зазначений факт визначається шляхом отримання автором електронного листа-повідомлення від адресата про отримання цього електронного документа.
- При відсутності технічної можливості оформлення Актів надання послуг (виконання робіт) у вигляді електронних документів їх оформлення здійснюється у паперовій формі з підписами та скріпленням печатками Сторін.

- 2.9. Сторони проводять звірення платежів за необхідності та/або за ініціативою однієї зі Сторін, на підставі виставлених рахунків, шляхом укладення актів звірок взаєморозрахунків.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

#### **3.1. Адміністрація має право:**

- 3.1.1. контролювати режим експлуатації, утримання та збереження у відповідному технічному стані Об'єктів інфраструктури.
- 3.1.2. виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору (або його розірвання) у випадку погіршення стану Об'єктів інфраструктури, неналежного використання або невиконання умов цього Договору.
- 3.1.3. отримувати від Користувача інформацію, необхідну для виконання Договору .
- 3.1.4. отримувати плату за Послугу в розмірах і строки, передбачені цим Договором.
- 3.1.5. вимагати від Користувача відшкодування збитків, завданих порушеннями, допущеними ним під час користування Об'єктами інфраструктури.
- 3.1.6. обмежити або припинити надання Послуг у випадках порушення Користувачем умов, передбачених цим Договором, недотримання згоди з Користувачем про зміну істотних умов Договору (в тому числі щодо зміни вартості Послуг), а також в інших випадках, передбачених законодавством України.

#### **3.2. Адміністрація зобов'язана:**

- 3.2.1. належним чином надавати Користувачу Послуги, передбачені пунктом 1.1. цього Договору.
- 3.2.2. надавати Користувачу інформацію, необхідну для виконання ним зобов'язань за цим Договором;
- 3.2.3. не втручатися у господарську діяльність Користувача, якщо останній дотримується встановленого режиму експлуатації, утримання та збереження у відповідному технічному стані Об'єктів інфраструктури та інших умов, передбачених цим Договором.

#### **3.3. Користувач має право:**

- 3.3.1. самостійно здійснювати господарську діяльність у межах, визначених чинним законодавством України і цим Договором щодо користування Об'єктами інфраструктури.
- 3.3.2. отримувати інформацію від Адміністрації щодо обсягу користування Об'єктами інфраструктури, тарифів, порядку оплати, режимів експлуатації Об'єктів інфраструктури на умовах, визначених цим Договором.

#### **3.4. Користувач зобов'язаний:**

- 3.4.1. здійснювати оплату за надані Послуги на умовах, у порядку та у строки встановлені цим Договором.
- 3.4.2. здійснювати цільове використання Об'єктів інфраструктури.
- 3.4.3. експлуатувати Об'єкти інфраструктури відповідно до технічних та експлуатаційних характеристик, зазначених в технічних паспортах на дані Об'єкти, вимог пожежної та техногенної безпеки, екологічних і санітарних норм.
- 3.4.4. не чинити дій, що можуть привести до пошкодження (погіршення якісних характеристик) Об'єктів інфраструктури.
- 3.4.5. направляти уповноваженого представника з метою прийняття участі в періодичних оглядах Об'єктів інфраструктури, що проводяться Адміністрацією, та уповноважувати зазначеного представника підписувати акти обстеження Об'єктів інфраструктури.
- 3.4.6. у разі порушення Користувачем умов користування Об'єктами інфраструктури, що призвело до їх пошкодження (погіршення якісних характеристик) або їх елементів, обладнання, Користувач зобов'язаний негайно письмово повідомити Адміністрацію про таке пошкодження та негайно вжити необхідних заходів щодо усунення цих пошкоджень за власний рахунок під контролем Адміністрації, з урахуванням технологічних вимог Об'єктів інфраструктури.



Сторони погодилися, що єдиною і достатньою підставою для Користувача відшкодувати всі витрати Адміністрації, пов'язані з ремонтними та (відновлювальними) роботами, є претензія, яка надсилається на поштову адресу Користувача, що зазначена у розділі 11 цього Договору. У разі, якщо Користувач не повідомить про початок та заплановану дату закінчення ремонтних (відновлювальних) робіт (з обов'язковим наданням належним чином засвідченої копії укладеного договору на ремонтні (відновлювальні) роботи), Адміністрація має право проводити такі роботи самостійно та/або із залученням третіх осіб, а Користувач зобов'язаний за власний рахунок відшкодувати повну суму таких витрат протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання відповідної письмової претензії;

- 3.4.7. не передавати, без дозволу Адміністрації, право користування Об'єктами інфраструктури третім особам.
- 3.4.8. підписувати Акт у строки, визначені цим Договором;
- 3.4.9. відшкодувати Адміністрації збитки, що виникли з вини Користувача;
- 3.4.10. після закінчення терміну дії цього Договору припинити користування Об'єктами інфраструктури;
- 3.4.11. забезпечити виконання вимог екологічної безпеки (підтримання у готовності необхідних потужностей, обладнання тощо).
- 3.4.12. забезпечити раціональне використання природних ресурсів (води, палива тощо), режим функціонування обладнання, при якому здійснюється мінімальний негативний вплив на навколишнє природне середовище;
- 3.4.13. забезпечити розробку відповідних планів та виконання інших заходів, що відповідають Програмі заходів із забезпечення вимог екологічної безпеки Адміністрації на 2015-2020 роки, затвердженої наказом Голови Адміністрації від 23 жовтня 2015 року № 217;
- 3.4.14. зареєструвати розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) не пізніше 15 (п'ятнадцяти) календарних днів від дати отримання розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної.

#### **4. ДОДАТКОВІ УМОВИ**

- 4.1. Доступ на територію розташування Об'єктів інфраструктури персоналу Користувача здійснюється виключно з дозволу та в супроводі представників Адміністрації, із обов'язковим забезпеченням Користувачем дотримання всіх вимог безпеки, охорони праці тощо.
- 4.2. Відповідальність за організацію і безпечне здійснення робіт працівниками Користувача або персоналом сторонніх організацій, залучених Користувачем, за дотримання нормативних актів про охорону праці при здійсненні робіт несе Користувач.
- 4.3. Користувач забезпечує і контролює дотримання працівниками Користувача або персоналом сторонніх організацій, залучених Користувачем, вимог безпеки, пожежної безпеки, Правил дорожнього руху при здійсненні робіт і знаходженні на території морського порту. Проводить навчання та інструктажі зазначених працівників безпечним методам праці з урахуванням вимог Правил безпеки праці в морських портах і специфіки морського порту, забезпечує їх засобами індивідуального захисту. Користувач несе відповідальність за дотримання працівниками Користувача або персоналом сторонніх організацій, залучених Користувачем, вимог по заходах безпеки при перебуванні на території морського порту осіб, що не є працівниками Адміністрації.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

- 5.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 5.3. У випадку несвоєчасної сплати передбачених цим Договором платежів, Адміністрація має право вимагати від Користувача сплати на свою користь пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний день прострочення до повної сплати заборгованості, включаючи день сплати. Нарахування пені припиняється в день фактичного погашення заборгованості.

## **6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, у разі якщо вказане невиконання є результатом дії форс-мажорних обставин, які матимуть місце після того, як цей Договір буде підписаний, тобто в результаті екстраординарних подій, які відповідна Сторона не може ні передбачати, ні запобігти доступними засобами (форс-мажор). Такі події форс-мажор включають, але не обмежуються: повені, пожежі, землетруси, вибухи, шторми, зсуви, епідемії та інші природні лиха, війни, військові дії, введення надзвичайного стану або воєнного стану на відповідній території, зміни законодавства, яке регулює відповідні положення Договору, інші події непередбачуваного характеру, які не можуть бути відвернені силами і засобами, які є у Сторін.
- 6.2. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право ініціювати розірвання цього Договору. У разі такого дострокового розірвання оплата наданих послуг здійснюється у порядку, передбаченому розділом 2 цього Договору, за фактичне користування Об'єктом інфраструктури.
- 6.3. Сторона, у якій виникли форс-мажорні події, зобов'язана в строк (не пізніше 5 календарних днів з дня виникнення) сповістити іншу Сторону про настання і/або припинення форс-мажорних обставин.
- 6.4. Підтвердженням форс-мажорних обставин є документи, видані Торгово-промисловою палатою України, або іншими компетентними органами. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання або припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону посилатися на них.
- 6.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право ініціювати розірвання цього Договору. У цьому випадку жодна із Сторін не буде мати права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

## **7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

- 7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів.
- 7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

## **8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

- 8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до дня укладання Адміністрацією стосовно Об'єкта сервіту від відповідного договору про спільне використання технологічних електричних мереж з оператором системи розподілу, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 8.2. Сторони домовились, що відповідно до ст.631 Цивільного кодексу України умови цього Договору розповсюджуються на їх взаємовідносини, які виникли між ними до його укладання, а саме з 6 вересня 2019 року (дата подачі напруги на СЕС "ПОРТ-СОЛАР").



## 9. УМОВИ ЗМІНИ, ПРИПИНЕННЯ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 9.1. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються відповідною Додатковою угодою до цього Договору. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій Додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.
- 9.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками.
- 9.3. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.
- 9.4. Договір припиняється достроково у випадку:
  - 9.4.1. домовленості Сторін про припинення дії Договору - з дати досягнення Сторонами такої домовленості або з дати, зазначеної в самій домовленості.
  - 9.4.2. за рішенням суду - з дати набрання сили відповідним рішенням суду.
  - 9.4.3. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.
- 9.5. Про дострокове розірвання Договору Сторона письмово повідомляє іншу Сторону не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати дострокового розірвання Договору. В такому випадку цей Договір буде вважатися розірваним з указаної в повідомленні дати.
- 9.6. Припинення дії Договору не звільняє Сторони від виконання всіх існуючих на день його припинення зобов'язань та сплати штрафних санкцій, які виникли під час дії Договору.

## 10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 10.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього Договору Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов'язуються:
  - дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;
  - вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;
  - не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь-яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.
- 10.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому розділі, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні.

## 11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1 Цей Договір складений українською мовою, укладається і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
- 11.2 Після набрання чинності цього Договору усі попередні переговори по ньому, переписка, протоколи про наміри, а також різні усні або письмові домовленості Сторін з питань, які так чи інакше стосуються умов даного Договору, втрачають юридичну чинність. Усі правовідносини, що виникають із цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дією, укладанням, підписанням, виконанням, або зміною дії Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення

Договору, регламентуються цим Договором і відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

- 11.3 Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються протягом 3 (трьох) робочих днів у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 11.4 Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами законодавства України.
- 11.5 Всі права та обов'язки Адміністрації (в т.ч. ведення бухгалтерського обліку, проведення розрахунків, підписання первинних документів, тощо), які передбачені цим Договором, виконуються Ізмаїльською філією Державного підприємства "Адміністрація морських портів України".

## 12. ЮРИДИЧНА АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Адміністрація

#### **ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АДМІНІСТРАЦІЯ МОРСЬКИХ ПОРТІВ УКРАЇНИ"**

Місцезнаходження: 01135, м. Київ, пр-т Перемоги, 14, ідентифікаційний код 38727770

в особі начальника Ізмаїльської філії державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (Адміністрація Ізмаїльського морського порту)

68609, Одеська область, м. Ізмаїл, вул. Набережна Луки Капикраяна, 4,

телефон/факс (04841) 21008, 20645 E-mail: [vd@izm.uspa.gov.ua](mailto:vd@izm.uspa.gov.ua)

Ідентифікаційний код 38728402, ІПН 387277726597;

- рахунок № UA873288450000026003300833791

найменування банку – Філія Одеське обласне управління АТ «Ощадбанк»,

адреса банку - Україна, м. Одеса, вул. Базарна, 17, МФО банку 328845, ЄДРПОУ 09328601,

-рахунок № UA473204780000026008212002942

найменування банку – АБ «Укргазбанк»

адреса банку – 03087, м. Київ, вул. Єреванська, 1, МФО банку 320478, ЄДРПОУ 23697280,

відділення №211/15 АБ «Укргазбанк»

адреса - м. Ізмаїл, пр. Леніна, 52,

- рахунок № UA823223130000026004101100932

найменування банку - АТ «Укрексімбанк»

адреса банку - м. Київ, 03150, вул. Антоновича, 127, МФО банку 322313, ЄДРПОУ 00032112,

відділення АТ «Укрексімбанк» у м. Ізмаїлі,

адреса -- 68600, м. Ізмаїл, вул. Героїв Сталінграду, 66

### Користувач

#### **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПОРТ-СОЛАР"**

Місцезнаходження: 07442, Київська обл., Броварський р-н, смт Велика Димерка, вул. Соборна, буд.15-А

Поштова адреса: 01015, м. Київ, вул.Лаврська, буд. 20, офіс 223

Ідентифікаційний код 40986357, ІПН 409863515029;

IBAN: UA323004650000026009300519600

Банк: АТ "ОЩАДБАНК"

E-mail: [aa@udpr.com.ua](mailto:aa@udpr.com.ua), [ktakac@gmail.com](mailto:ktakac@gmail.com), [gaaf@metropoliya.com](mailto:gaaf@metropoliya.com)

### АДМІНІСТРАЦІЯ

Державне підприємство «Адміністрація морських портів України»

в особі начальника Ізмаїльської

філії державного підприємства

«Адміністрація морських портів України» »

(Адміністрація Ізмаїльського морського

порту)



М.П.

С.І. Лапоног



Генеральний директор

А.А. Андрушак

Директор

Крістіан Такач

М.П.